

Umowa pożyczki ze stałym oprocentowaniem nr 0350028061664

1. Zawarcie Umowy, Strony Umowy i czas jej obowiązywania

Data zawarcia Umowy: 2025-09-02

Strony Umowy: Stronami tej Umowy jest Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca.

Pożyczkodawca: Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo - Kredytowej Centrum, zwana dalej Kasą, z siedzibą w Bytomiu, przy ul. Stanisława Moniuszki 16A, 41-902 Bytom, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000052671, NIP 626-10-68-307 podlegająca nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, adres e-mail: centrala@kasacentrum.pl, posiadającą adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-24611-52971-GAJWD-24 reprezentowana przez:

- 1) SABINA GRACZYK
- 2)

Pożyczkobiorca: DOROTA SZWAK zamieszkały/ła ORLA 9/8, ŻORY, posiadający/a nr PESEL 73083015182, nr członkowski w Kasie 94034

Przedmiot Umowy: Kasa udziela Pożyczkobiorcy pożyczki ze stałym oprocentowaniem na wniosek 0350028061664 z dnia 2025-09-02 na cel określony w części 2 Umowy - "Parametry Pożyczki" zwanej dalej Pożyczką. Warunki na jakich pożyczka jest udzielona są określone w tej umowie i Regulaminie udzielania kredytów i pożyczek SKOK zwanym dalej regulaminem i stanowiącym załącznik nr 1 do tej umowy.

Umowa wspólna: Wszystkie postanowienia Umowy dotyczą Pożyczkobiorcy oraz Współpożyczkobiorców zwanych w dalszej części umowy Pożyczkobiorcą. W przypadku, gdy Pożyczkobiorcą jest więcej niż jedna osoba wówczas zobowiązani są oni solidarnie do spłaty całości zadłużenia z tytułu niniejszej Umowy.

Okres obowiązywania Umowy: Okres spłaty trwa od dnia 2025-09-02 do dnia 2029-09-02. Umowa obowiązuje od momentu jej zawarcia przez Pożyczkobiorcę do dnia uregulowania zobowiązań z niej wynikających.

Ilość egzemplarzy Umowy: Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron Umowy.

2. Parametry pożyczki

Rodzaj i cel Pożyczki: Pożyczka ze stałym oprocentowaniem przeznaczona na dowolne cele konsumpcyjne.

Kwota udzielonej Pożyczki: 10 422,33 zł (słownie: dziesięć tysięcy czterysta dwadzieścia dwa zł trzydzieści trzy gr). Kwota Pożyczki z uwzględnieniem kredytowanych kosztów: prowizji z tytułu udzielenia Pożyczki oraz kosztów usług dodatkowych i innych kosztów, wynosi 11 000,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy zł zero gr).

Całkowita Kwota Pożyczki: Całkowita Kwota Pożyczki wynosi 10 422,33 zł (słownie: dziesięć tysięcy czterysta dwadzieścia dwa zł trzydzieści trzy gr), kwota ta nie obejmuje kredytowanych przez Kasę kosztów Pożyczki.

Ubezpieczenie Pożyczki:

Pożyczkobiorca skorzystał z ubezpieczenia na życie - Saltus Twoje Życie, oferowanego dla Pożyczkobiorców Kasy, które stanowi zabezpieczenie spłaty Pożyczki.

Warunki ubezpieczenia, odstąpienie/rezygnacja z ubezpieczenia: Odstąpienie przez Pożyczkobiorcę od Umowy w terminie wskazanym w części 11 Umowy - "Odstąpienie od Umowy" skutkuje jednoczesnym odstąpieniem od ubezpieczenia. Składka ubezpieczeniowa zwracana jest w całości na konto kredytowe celem rozliczenia Pożyczki.

W przypadku odstąpienia od ubezpieczenia Ubezpieczający wypełnia stosowne oświadczenie stanowiące załącznik do tej Umowy.

W przypadku rezygnacji lub odstąpienia od ubezpieczenia, składka ubezpieczeniowa zwracana jest za każdy dzień niewykorzystanego okresu ochrony ubezpieczeniowej, zgodnie z warunkami ubezpieczenia stanowiącymi załącznik do tej Umowy, w terminie 30 dni od dnia odstąpienia od Umowy ubezpieczenia albo rozwiązania Umowy ubezpieczenia w wyniku jej wypowiedzenia lub za porozumieniem stron - Ubezpieczonemu.

3. Koszty pożyczki

Całkowity Koszt Pożyczki: Całkowity Koszt Pożyczki na dzień zawarcia tej Umowy wynosi 3 982,03 zł (słownie: trzy tysiące dziewięćset osiemdziesiąt dwa zł trzy gr).

Całkowita Kwota do zapłaty przez Pożyczkobiorcę: Całkowita Kwota do zapłaty przez Pożyczkobiorcę na dzień zawarcia tej Umowy wynosi 14 404,36 zł (słownie: czternaście tysięcy czterysta cztery zł trzydzieści sześć gr).

Rzeczywista roczna stopa oprocentowania (RRSO):

Rzeczywista roczna stopa oprocentowania na dzień zawarcia Umowy wynosi 18.25%.

Założenia do wyliczeń RRSO oraz Całkowitej Kwoty do zapłaty przez Pożyczkobiorcę: Rzeczywista Roczna Stopa Oprocentowania oraz Całkowita Kwota do zapłaty przez Pożyczkobiorcę zostały wyliczone w oparciu o następujące założenia:

- wyliczenie RRSO zostało dokonane przy uwzględnieniu okresu obowiązywania Umowy oraz Całkowitego Kosztu Pożyczki,
- Umowa Pożyczki będzie obowiązywać przez czas, na jaki została zawarta, oraz Kasa i Pożyczkobiorca wypełnią zobowiązania wynikające z tej Umowy w terminach określonych w Umowie,
- Pożyczka wypłacona została w sposób, o jakim mowa w części 5 Umowy "Termin i sposób wypłaty Pożyczki" a kwoty spłat będą zgodne z Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy,
- datą początkową będzie data wypłaty Pożyczki,
- odstępy czasu między datami używanymi w obliczeniach przyjęto według rzeczywistych terminów płatności rat, uwzględniając różną liczbę dni pomiędzy spłatami wynikającą z różnej liczby dni miesiąca,
- nie nastąpi rezygnacja/odstąpienie od ubezpieczenia,
- wynik podaje się z dokładnością do co najmniej jednego miejsca po przecinku, przy czym, jeżeli cyfra występująca po wybranym przez obliczającego miejscu po przecinku jest mniejsza niż 5, cyfrę tę pomija się, gdy zaś jest większa albo równa 5, cyfrę poprzedzającą zwiększa się o 1.

Prowizja: Prowizja z tytułu udzielenia Pożyczki w wysokości 0,00 zł (słownie: zero zł zero gr), zostanie potrącona z kwoty Pożyczki po wypłacie Pożyczki, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę i co jest zgodne z jego wnioskiem pożyczkowym.

Opłata za ubezpieczenie: W dniu uruchomienia Pożyczki Kasa potrąca z kwoty Pożyczki wysokość całej składki ubezpieczeniowej w kwocie 577,67 zł (słownie: pięćset siedemdziesiąt siedem zł sześćdziesiąt siedem gr.)

Wysokość składki ubezpieczeniowej Saltus Twoje Życie naliczana jest jednorazowo i wyliczana jako 577,67 zł (słownie: pięćset siedemdziesiąt siedem zł sześćdziesiąt siedem gr.).

Koszty związane z prowadzeniem rachunku służącego do obsługi Pożyczki: Na dzień zawarcia Umowy Kasa pobiera następujące opłaty za prowadzenie rachunku, o którym mowa w części 6 Umowy - "Zasady i terminy spłaty Pożyczki" - "Forma spłaty Pożyczki" niezbędnego do obsługi pożyczki:

- za prowadzenie rachunku - 5,00 zł miesięcznie,
- wpłata środków w placówkach Kasy - bez opłat,
- wypłata pożyczki - bez opłat,

Wysokość pozostałych opłat i prowizji związanych z udzieleniem i obsługą pożyczki określone są w Tabeli prowizji i opłat dla pożyczek i kredytów stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.

4. Oprocentowanie Pożyczki i jego zmiana, termin otrzymania zaktualizowanego harmonogramu

Oprocentowanie: Kwota Pożyczki obejmująca kredytowane koszty Pożyczki, oprocentowana jest według stałej stopy procentowej (odsetki umowne) ustalonej przez Zarząd Kasy wynoszącej w dniu zawarcia Umowy w 13.00 % w skali roku.

Maksymalna stopa procentowa (odsetki maksymalne) nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych. Odsetki ustawowe stanowią wysokość równą sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych. W razie obniżenia wysokości odsetek maksymalnych w trakcie trwania Umowy w ten sposób, że odsetki umowne byłyby od nich wyższe, Kasa dokona obniżenia odsetek umownych do wysokości odsetek maksymalnych, a w przypadku ponownego podwyższenia wysokości odsetek maksymalnych Kasa jest uprawniona do przywrócenia (podwyższenia) wysokości odsetek umownych w zakresie dopuszczalnym wysokością obowiązujących odsetek maksymalnych, z tym zastrzeżeniem, że stopa oprocentowania pożyczki nie może przekroczyć stopy oprocentowania z dnia udzielenia pożyczki.

Obniżenie wysokości odsetek umownych do wysokości odsetek maksymalnych nastąpi od dnia, w którym nastąpiła zmiana wysokości stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego. Minister Sprawiedliwości ogłasza, w drodze obwieszczenia, w dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", wysokość odsetek ustawowych. O wysokości odsetek maksymalnych oraz wysokości stopy referencyjnej Kasa informuje Pożyczkobiorcę niezwłocznie po zmianie poprzez wywieszenie informacji w miejscach prowadzenia działalności, na swojej stronie internetowej oraz na trwałym nośniku.

Informacja o zmianie oprocentowania, harmonogram: O każdorazowej zmianie wysokości oprocentowania Kasa powiadomi Pożyczkobiorcę oraz Poręczyciela na piśmie po jej dokonaniu przesyłając aktualny harmonogram w zależności od decyzji Pożyczkobiorcy na podany przez niego adres korespondencyjny listem zwykłym lub pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Pożyczkobiorcę.

Przez cały okres obowiązywania Umowy Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie do otrzymania na wniosek bezpłatnego harmonogramu spłaty Pożyczki.

Pożyczkobiorca może w każdym czasie złożyć dyspozycję zmiany sposobu przysyłania harmonogramu spłat. Harmonogram spłat, który zostanie wygenerowany przez system informatyczny Kasy po dacie złożenia dyspozycji, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przesłany Pożyczkobiorcy w zmieniony sposób.

Harmonogram spłat w formie pisemnej wysyłany jest na adres Pożyczkobiorcy zarejestrowany w systemie Kasy, podany przez Pożyczkobiorcę jako adres korespondencyjny.

5. Termin i sposób wypłaty Pożyczki

Termin i sposób wypłaty Pożyczki: Pożyczka zostanie uruchomiona przez Kasę w wysokości w 11 000,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy zł zero gr) w dniu zawarcia Umowy, w formie bezgotówkowej na rachunek nr 51 7115 0008 1150 0940 3404 0001 wskazany przez Pożyczkobiorcę.

Z rachunku o jakim mowa w zdaniu poprzedzającym, Kasa:

- potrąci koszt prowizji w wysokości 0,00 zł (słownie: zero zł zero gr) wskazanej w części 3 Umowy "Koszty pożyczki",
- potrąci kwotę składki ubezpieczeniowej w wysokości 577,67 zł (słownie: pięćset siedemdziesiąt siedem zł sześćdziesiąt siedem gr)

Pozostała część Pożyczki pozostaje w dyspozycji Pożyczkobiorcy na rachunku 51 7115 0008 1150 0940 3404 0001.

Potrącenia dokonywane przy wypłacie Pożyczki:

Pożyczkobiorca skorzystał z ubezpieczenia na życie - Saltus Twoje Życie, oferowanego dla Pożyczkobiorców Kasy, które stanowi zabezpieczenie spłaty Pożyczki.

Pożyczkobiorca upoważnia Kasę do pobrania z kwoty udzielonej Pożyczki w dniu uruchomienia Pożyczki kosztu składki ubezpieczeniowej, w wysokości 577,67 zł (słownie: pięćset siedemdziesiąt siedem zł sześćdziesiąt siedem gr). *

Pożyczkobiorca upoważnia Kasę do pobrania z kwoty udzielonej Pożyczki w dniu jej uruchomienia prowizji w wysokości określonej w części 3 Umowy - "Koszty Pożyczki".

6. Zasady i terminy spłaty Pożyczki

Zasady ogólne: Spłata Pożyczki jest obowiązkiem Pożyczkobiorcy, powinna być dokonywana w ratach miesięcznych.

Pożyczkobiorca ma obowiązek terminowo spłacać swoje zobowiązania wynikające z tej Umowy, w ratach miesięcznych płatnych bez wezwania. W przypadku wyboru formy spłaty z rachunku Pożyczkobiorca upoważnia Kasę do pobierania z posiadanego przez niego rachunku o numerze 51 7115 0008 1150 0940 3404 0001 należności Kasy wynikających z tej Umowy w terminach zgodnych z Umową.

Wszelkie wpłaty Pożyczkobiorcy na poczet spłaty Pożyczki, zaliczane będą przez Kasę na spłatę zobowiązań wynikających z Umowy, w kolejności:

- a) składki ubezpieczeniowej, jeśli występuje,
- b) pozostałych prowizji i opłat,
- c) odsetek od kapitału przeterminowanego, a od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Kasy z tytułu Umowy, odsetek jak od należności przeterminowanej od całości należności przeterminowanej,
- d) wymagalnych odsetek za okresy obrachunkowe,
- e) kapitału przeterminowanego,
- f) odsetek naliczonych do dnia wpłaty,
- g) kapitału,

przy czym, należności o których mowa w pkt d-f są pobierane w kolejności od najstarszej wymagalnej raty spłaty.

Pożyczkobiorca ma prawo dokonać spłaty całości Pożyczki przed upływem okresu spłaty. Pożyczkobiorca może dokonać spłaty osobiście w Kasie lub poprzez wpłatę na rachunek pożyczkowy o numerze 87 7115 0008 1150 0940 3407 0005. W przypadku spłaty całości Pożyczki przed terminem określonym w części 1 Umowy "Zawarcie Umowy, Strony Umowy i czas jej obowiązywania" - "Okres obowiązywania Umowy", Całkowity Koszt Pożyczki ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas obowiązywania Umowy, chociażby Pożyczkobiorca poniósł je przed tą spłatą. Taką spłatę Pożyczki Kasa rozliczy w terminie 14 dni licząc od dnia dokonania spłaty Pożyczki.

Pożyczkobiorca ma prawo dokonać spłaty części Pożyczki przed upływem okresu spłaty. Nadpłacone środki Kasa zalicza na poczet spłaty

zadłużenia w terminach zapadalności kolejnych rat z zastrzeżeniem, że pomniejszenie całkowitego kosztu pożyczki z tytułu wcześniejszej częściowej spłaty Pożyczki zostanie rozliczone przez Kasę w momencie całkowitej spłaty Pożyczki. Jeśli Pożyczkobiorca wyrazi chęć rozliczenia wcześniejszej częściowej spłaty Pożyczki w inny sposób niż wskazany powyżej, ma obowiązek złożyć w Kasie dyspozycję dotyczącą sposobu rozliczenia takiej spłaty. Wzór dyspozycji spłaty pożyczki stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

Kasa nie pobiera prowizji za spłatę Pożyczki przed terminem.

Przez cały czas obowiązywania tej Umowy, Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania, na wniosek, w każdym czasie bezpłatnie Harmonogramu spłaty.

Liczba i rodzaj rat, dzień płatności: Raty kapitałowo-odsetkowe płatne są w 48 ratach, naliczanych w systemie annuitetowym. Pierwsza rata płatna w dniu 2025-10-02. Dzień płatności pozostałych rat przypada na 2 dzień każdego miesiąca. Zestawienie zawierające terminy i zasady płatności odsetek oraz wszelkich innych kosztów pożyczki, w przypadku, gdy Kasa udziela karencji w spłacie pożyczki, określa Harmonogram, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

Forma spłaty Pożyczki: *

Pożyczkobiorca upoważnia Kasę do pobierania z posiadanego przez niego rachunku o numerze 51 7115 0008 1150 0940 3404 0001 należności Kasy wynikających z Umowy w terminach zgodnych z Umową. Pożyczkobiorca zobowiązuje się zapewnić środki, na pokrycie w/w należności Kasy, na rachunku 51 7115 0008 1150 0940 3404 0001 w terminie wymagalności raty. W przypadku niezapewnienia środków na rachunku w wyżej wskazanym terminie, Pożyczkobiorca ma obowiązek do samodzielnej wpłaty należności z tytułu tej Umowy na w/w rachunek. *

7. Zabezpieczenie Pożyczki

Forma zabezpieczenia:

Strony Umowy ustalają zabezpieczenie spłaty Pożyczki w formie:

Ubezpieczenia na życie - Saltus Twoje Życie, numer polisy: 1002036787

Koszty zabezpieczenia:

Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Pożyczkobiorca i na dzień zawarcia Umowy wynoszą one:

Koszt ubezpieczenia na życie wynosi 577,67 zł (słownie: pięćset siedemdziesiąt siedem zł sześćdziesiąt siedem gr)

Odstąpienie od zabezpieczenia:

W całym okresie kredytowania, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z zabezpieczenia Pożyczki w formie ubezpieczenia oferowanego dla Pożyczkobiorców Kasy. W takim przypadku, Pożyczkobiorca ma obowiązek do zabezpieczenia Pożyczki ubezpieczeniem spełniającym wymogi minimalnego zakresu ochrony ubezpieczeniowej z cesją praw z polisy na Kasę lub w postaci innej formy zabezpieczenia.

Zmiana formy zabezpieczenia wymaga zawarcia aneksu do Umowy pożyczki.

W przypadku rezygnacji lub odstąpienia od ubezpieczenia, składka ubezpieczeniowa zwracana jest za każdy dzień niewykorzystanego okresu ochrony ubezpieczeniowej, zgodnie z warunkami ubezpieczenia stanowiącymi załącznik do tej Umowy, w terminie 30 dni od dnia:

- odstąpienia od Pożyczki - na konto kredytowe celem rozliczenia Pożyczki,

- odstąpienia od Umowy ubezpieczenia albo rozwiązania Umowy ubezpieczenia w wyniku jej wypowiedzenia lub za porozumieniem stron - Ubezpieczonemu.

W całym okresie kredytowania, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z zabezpieczenia Pożyczki. W takim przypadku, Pożyczkobiorca ma obowiązek do zabezpieczenia Pożyczki w postaci formy zabezpieczenia o wartości nie mniejszej aniżeli ustalone do tej Umowy.

Zmiana formy zabezpieczenia wymaga zgody Kasy oraz zawarcia aneksu do Umowy pożyczki. *

Odstąpienie od zabezpieczenia - w całym okresie kredytowania, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z zabezpieczenia Pożyczki. W takim przypadku, Pożyczkobiorca ma obowiązek do zabezpieczenia Pożyczki ubezpieczeniem oferowanym przez Kasę lub w postaci innej formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia wymaga zawarcia aneksu do Umowy pożyczki.

8. Skutki braku płatności w terminie

powinno być 20,50%

Skutki braku płatności: W przypadku nieterminowej spłaty Pożyczki należność z tego tytułu staje się w dniu następnym należnością przeterminowaną.

W przypadku braku zapłaty w terminie określonym w Umowie, Kasa od przeterminowanych rat kapitałowych nalicza odsetki karne w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym w rozumieniu Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) zwanej dalej "Kodeksem". Tutaj od 04.09.2025r. zawarcia tej Umowy wynoszą 21.00% w stosunku rocznym. Odsetki ustawowe za opóźnienie stanowią sumę powinno być 4,75% tej Narodowego Banku Polskiego oraz wskaźnika określonego w art.481 § 2 Kodeksu cywilnego. Na dzień zawarcia Umowy stopa referencyjna wynosi 3,00% oraz wskaźnik wynosi 5,5%. Aktualna wysokość stopy referencyjnej podawana jest w komunikacie Rady Polityki Pieniężnej oraz zamieszczana jest na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego.

Zmiana wysokości ww. stopy następuje w przypadku zmiany stopy referencyjnej przez Narodowy Bank Polski, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna stopa procentowa (odsetki maksymalne za opóźnienie) nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie.

Każda zmiana wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie powoduje automatyczną zmianę wysokości oprocentowania przeterminowanych rat kapitałowych z dniem wejścia w życie zmiany odsetek ustawowych za opóźnienie. O każdorazowej zmianie oprocentowania, o którym mowa w niniejszym ustępie Pożyczkobiorca zostanie niezwłocznie poinformowany w formie komunikatu umieszczonego na stronie internetowej Kasy: www.kasacentrum.pl, w miejscach prowadzenia działalności oraz na trwałym nośniku. Wysokość aktualnych odsetek ustawowych za opóźnienie ogłaszana jest również przez Ministra Sprawiedliwości w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski".

Jako zadłużenie przeterminowane Kasa przyjmuje zadłużenie powstałe w wyniku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę w umówionym terminie raty Pożyczki lub jej części, a także innych należności wynikających z Umowy w tym opłat i prowizji.

W przypadku powstania opóźnienia w spłacie Pożyczki, Kasa podejmuje czynności windykacyjne w stosunku do Pożyczkobiorcy w następującej kolejności: monit SMS może zostać wykonany do 10 dnia przeterminowania, monity telefoniczne wykonywane są do 20 dnia przeterminowania, wysyłka wezwań i zawiadomień następuje do 80 dnia przeterminowania, czynności windykacji terenowej podejmowane są do 80 dnia przeterminowania.

Działania określone powyżej nie są podejmowane równocześnie.

Spłaceniu całości wymagalnego zobowiązania powoduje zaprzestanie działań windykacyjnych.

W przypadku powstania nowego opóźnienia w spłacie Pożyczki każdorazowo stosuje się ponownie postanowienia niniejszego punktu umowy.

W okresie obowiązywania Umowy Kasa zastrzega sobie prawo monitorowania:

- zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, rozumianej jako zdolność do terminowej spłaty całości wynikającego z Umowy,

- wiarygodności kredytowej Pożyczkobiorcy, rozumianej jako prawdopodobieństwo wywiązania się przez Pożyczkobiorcę ze zobowiązań wynikających z Umowy, niezależnie od uwarunkowań o charakterze ekonomicznym i finansowym.

Kasa ma prawo, nie częściej niż raz do roku oraz w sytuacjach określonych w § 25 Regulaminu żądać od Pożyczkobiorcy informacji i

dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji finansowej i gospodarczej wymaganych przy zawarciu Umowy pożyczki oraz umożliwiających kontrolę wykorzystania i spłaty pożyczki oraz do dokonania inspekcji/kontroli zabezpieczenia pożyczki na zasadach określonych w Regulaminie.

Wypowiedzenie Umowy przez Kasę: Kasa może rozwiązać Umowę, z zachowaniem 30- dniowego okresu wypowiedzenia i postawić po upływie okresu wypowiedzenia całej Pożyczki wraz z odsetkami w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku:

- stwierdzenia, że warunki udzielenia Pożyczki nie zostały dotrzymane,
 - niedokonania przez Pożyczkobiorcę w terminach określonych w Umowie, spłaty pełnych rat Pożyczki za co najmniej dwa okresy płatności, po uprzednim wezwaniu Pożyczkobiorcy listem poleconym do zapłaty zaległych rat lub ich części wynikających z zawartej Umowy, w terminie nie krótszym niż 14 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wypowiedzenia Umowy,
 - ujawnienia, że informacje lub dokumenty przekazane przez Pożyczkobiorcę w związku z zawarciem i realizacją Umowy są nieprawdziwe lub mają na celu wprowadzenie Kasy w błąd, (nie dotyczy to oczywistych omyłek pisarskich),
- W razie ustania członkostwa, w tym w przypadku śmierci Pożyczkobiorcy - roszczenie o zwrot Pożyczki staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa.

Działania windykacyjne, podmioty zewnętrzne: Kasa może przekazać dane Pożyczkobiorcy oraz informacje objęte tajemnicą bankową podmiotom zewnętrznym prowadzącym działania windykacyjne na rzecz Kasy z tytułu tej Umowy, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę.

9. Oświadczenia Pożyczkobiorcy

Oświadczenia Pożyczkobiorcy: Pożyczkobiorca oświadcza, że:

- został poinformowany przez Kasę o ponoszeniu ryzyka związanego ze wzrostem oprocentowania udzielonej Pożyczki oraz iż zmiana oprocentowania udzielonej Pożyczki będzie miała wpływ na koszt obsługi udzielonej Pożyczki oraz na wysokość rat kredytowych,
- zapoznał się ze skutkami wynikającymi z możliwości wzrostu oprocentowania, które zostały przedstawione w symulacji obrazującej możliwość zwiększenia kosztów obsługi udzielonej Pożyczki,
- został poinformowany o zasadach i terminach spłaty Pożyczki oraz skutkach braku płatności,
- upoważnia Kasę do dokonywania potrąceń należności wynikających z Umowy pożyczki nr 0350028061664 z wypłaconych świadczeń ze stosunku pracy,
- upoważnia Kasę do dokonywania potrąceń należności wynikających z Umowy pożyczki nr 0350028061664 z wierzytelności (także niewymagalnych) wynikających z Umowy rachunku o numerze 51 7115 0008 1150 0940 3404 0001. Oświadcza, że rezygnuje z doręczania mu oświadczenia Kasy o dokonywanych potrąceniach. Niniejsze upoważnienie jest nieodwołalne w okresie obowiązywania Umowy, *
- otrzymał przed zawarciem Umowy, w czasie umożliwiającej zapoznanie się z tymi informacjami, formularz informacyjny na trwałym nośniku, o którym mowa w art. 14 ustawy o kredycie konsumenckim oraz Kasa udzieliła mu przed zawarciem tej Umowy wszelkich wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych przed zawarciem Umowy oraz postanowień zawartych w Umowie w sposób umożliwiający podjęcie przez Pożyczkobiorcę decyzji dotyczącej Umowy,
- otrzymał informacje o przysługującym prawie do niezwłocznego otrzymania bezpłatnej informacji na temat wyników przeprowadzonej w celu oceny zdolności kredytowej weryfikacji w bazie danych,
- otrzymał treść Umowy pożyczki wraz z następującymi załącznikami: Regulamin (załącznik nr 1), Harmonogram spłaty pożyczki (załącznik nr 2), Tabela prowizji i opłat dla pożyczek i kredytów (załącznik nr 3), Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy pożyczki, (załącznik nr 4), Wzór dyspozycji spłaty pożyczki (załącznik nr 5),
- w odpowiednim czasie przed zawarciem Umowy został poinformowany przez Kasę o możliwości dokonania wyboru oferty innego zakładu ubezpieczeń niż proponowany przez Kasę z czego nie skorzystał,
- w odpowiednim czasie przed zawarciem Umowy otrzymał i zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia, Kartą produktu i zaakceptował ich treść,
- w przypadku skreślenia Pożyczkobiorcy z listy członków SKOK, wyraża on zgodę na pokrycie z jego wkładów oszczędności i przypadającego mu wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego, zasiłku wychowawczego, odpraw i nagród całego zadłużenia wykazanego księgami SKOK,
- upoważnia Pożyczkodawcę do przekazania jego danych osobowych i niezbędnych informacji objętych tajemnicą zawodową w rozumieniu art. 9 e ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo - kredytowych (t.j. Dz. U. 2013.1450 ze zm.) właściwemu zakładowi ubezpieczeń w związku z zawarciem i realizacją postanowień Umowy ubezpieczenia, jeżeli stanowi ona zabezpieczenie spłaty Pożyczki. W związku z tym Pożyczkobiorca wyraża również zgodę na przekazanie zakładowi ubezpieczeń kopii Umowy Pożyczki, *
- Ponadto Pożyczkobiorca oświadcza, że przed zawarciem Umowy Kasa udzieliła mu kompleksowych wyjaśnień dotyczących:
- przeprowadzania przez Kasę oceny zdolności kredytowej, na podstawie którego Kasa rozpatrzyła złożony wniosek,
- kosztów związanych z zawarciem Umowy pożyczki,
- zasad i terminów spłaty pożyczki oraz skutków braku płatności,
- zgłaszanych przeze mnie wątpliwości.

10. Przetwarzanie danych osobowych Pożyczkobiorcy przez Kasę oraz inne podmioty

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo - Kredytowa Centrum, z siedzibą przy ul. Stanisława Moniuszki 16A, w Bytomiu, zwana dalej Kasą. Korespondencyjny kontakt z nami jest możliwy pod wskazanym wyżej adresem. Dodatkowo można się z nami kontaktować pod numerem telefonu 32 280 73 17 lub adresem e-mail: iod@kasacentrum.pl.

Informujemy również, że wyznaczaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem iod@kasacentrum.pl.

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:

1. w celu wynikającym ze złożonych przez Panią/Pana oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie, jeśli poprosiliśmy o wyrażenie takiej zgody i ją uzyskaliśmy. Podstawą prawną uprawniającą nas do takiego działania jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia****;
2. w celu zawarcia i wykonania zawartej z nami umowy. Do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tym celu uprawnia nas przepis art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia****;
3. w celu oceny zdolności kredytowej, do czego jesteśmy zobowiązani na podstawie przepisów ustawy Prawo bankowe lub ustawy o kredycie konsumenckim. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia****;
4. w celu rachunkowym, księgowym i archiwalnym, do czego zobowiązują nas przepisy ustawy o rachunkowości oraz przepisy prawa podatkowego. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia****;
5. w celu wykonania obowiązku przekazywania informacji dotyczących Pani/pana zobowiązań do instytucji ustawowo upoważnionych do ich gromadzenia, do czego zobowiązują nas przepisy ustawy - Prawo bankowe lub ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia****;
6. w celu monitorowania i rejestrowania transakcji podejrzanych, do czego zobowiązują nas przepisy ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Przetwarzanie Pani/Pana danych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia****;
7. w celu wykonania obowiązków sprawozdawczych wobec organów nadzoru, do czego zobowiązują nas m.in. przepisy ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych. Przetwarzanie Pani/Pana danych w tym celu odbywa się na podstawie

przepisu
art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia****;

8. w celu zapobiegania oszustwom, przy czym przetwarzanie w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia****;
9. w celach analitycznych i statystycznych, przy czym przetwarzanie w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia****;
10. w celach windykacyjnych lub upominawczych, w sytuacji braku spłaty zaciągniętego zobowiązania lub opóźnień w płatnościach. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia****;
11. w celu marketingu bezpośredniego naszych usług lub usług podmiotów powiązanych z nami kapitałowo, osobowo lub systemowo. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia****;
12. w celach dowodowych i archiwalnych, dla potrzeb ochrony przez Pani/Pana potencjalnymi roszczeniami. Przechowywanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia****.

Pani/Pana dane osobowe pozyskujemy przede wszystkim bezpośrednio od Pani/Pana. Na podstawie Pani/Pana zgody lub na podstawie przysługującego nam uprawnienia (lub obowiązku) możemy pozyskać Pani/Pana dane od instytucji, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy – Prawo bankowe, biur informacji gospodarczej oraz od innych podmiotów i instytucji, upoważnionych do udzielania informacji o osobach na podstawie odrębnych przepisów prawa. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych zależy od celu, dla którego są one przez nas przetwarzane i w związku z tym będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe:

1. do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie lub do czasu upływu terminu wskazanego w oświadczeniu o zgodzie – jeśli przetwarzanie odbywało się na podstawie Pani/Pana zgody;
2. do czasu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy - w sytuacji kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia****;
3. do czasu upływu obowiązkowego okresu przechowywania danych – w sytuacji kiedy przetwarzanie (przechowywanie danych) odbywa się na podstawie ww. przepisów prawa;
4. do czasu wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celach marketingowych;
5. do czasu upływu terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń – w sytuacji kiedy dane przechowywane są dla potrzeb obrony przed roszczeniami lub w celu ich dochodzenia (cele windykacyjne);
6. do czasu wniesienia i podjęcia przez nas decyzji o uwzględnieniu Pani/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu – w przypadku wniesienia sprzeciwu z uwagi na Pani/Pana szczególną sytuację, o której mowa w art. 21 ust. 1 Rozporządzenia****.

Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

1. podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, w tym Biuro Informacji Kredytowej S.A.
2. podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie treści udzielonej przez Panią/Pana zgody;
3. nasi podwykonawcy, którzy świadczą na naszą rzecz m.in. usługi księgowe, rachunkowe, doradcze i wsparcia IT, w tym również kancelarie prawne lub firmy windykacyjne, jak również inne podmioty, które współpracują z nami na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
3. żądania przeniesienia danych,
4. cofnięcia zgody w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu realizacji przysługujących Pani/Panu uprawnień należy skontaktować się z nami korespondencyjnie na adres: 41-902 Bytom, ul. St. Moniuszki 16A.

Jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest np. niezgodne z prawem, przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych w umowie lub wniosku jest dobrowolne, jednakże jest niezbędnym warunkiem zawarcia tej umowy.

Nie przetwarzamy Pani/Pana danych osobowych w celu wydania przez nas decyzji, która miałaby opierać się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

Profilowanie może być wykorzystane przez nas m.in. w celach:

1. przeprowadzenia analizy lub prognozy aspektów dotyczących oceny zdolności i wiarygodności kredytowej, poprzez przypisanie Pani/Panu określonej oceny punktowej (scoring kredytowy);
2. realizacji rekomendacji Komisji Nadzoru Finansowego dotyczących dobrych praktyk w zakresie zarządzania ryzykiem kredytowym;
3. podjęcia decyzji kredytowej;
4. przeciwdziałania praniu pieniędzy;
5. zapobiegania przestępstwom popełnianym m.in. na szkodę skoków, banków, instytucji kredytowych i finansowych, czyli zapobiegania tzw. fraudom;
6. przeciwdziałania nieuczciwej sprzedaży produktów finansowych tzw. missellingowi (w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów);
7. analitycznych, statystycznych i sprawozdawczych.

11. Odstąpienie od Umowy

Prawo odstąpienia od Umowy: Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od daty jej zawarcia lub od dnia dostarczenia wszystkich elementów tej Umowy wymienionych w art. 30 ustawy o kredycie konsumenckim, składając oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy. W celu odstąpienia od Umowy Pożyczkobiorca powinien złożyć przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w placówce Kasy lub wysłać na adres Kasy "Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo - Kredytowa Centrum, ul. Stanisława Moniuszki 16A, 41-902 Bytom", pisemne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Pożyczkobiorcę, Umowa uważana jest za niezawartą, a Strony zobowiązane są do zwrotu wzajemnych świadczeń zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

Obowiązki Pożyczkobiorcy przy odstąpieniu:

W przypadku odstąpienia od Umowy, Pożyczkobiorca ma obowiązek niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu do zwrotu Całkowitej Kwoty Pożyczki wskazanej w części 2 Umowy - "Parametry Pożyczki", do zapłaty odsetek naliczonych od dnia wypłaty Pożyczki do dnia zwrotu Całkowitej Kwoty Pożyczki. Odsetki należne w stosunku dziennym w okresie od dnia wypłaty Pożyczki do dnia zwrotu Całkowitej Kwoty Pożyczki na dzień zawarcia tej Umowy wynoszą: 3.92 zł. Dniem spłaty Pożyczki jest dzień przekazania środków pieniężnych Kasie przez Pożyczkobiorcę.

Rozliczenie z Pożyczkobiorcą z tytułu pobranych przez Kasę prowizji i opłat nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zwrotu kwoty Pożyczki wraz z odsetkami i innymi należnościami Kasy. W przypadku niedokonania zwrotu środków Kasa będzie naliczała od niezwróconego kapitału odsetki za opóźnienie wg stopy procentowej od zadłużenia przeterminowanego.

Kasa zastrzega sobie prawo potrącenia ze zwracanej kwoty prowizji i opłat niezapłaconych przez Pożyczkobiorcę, odsetek, a także poniesionych przez Kasę bezzwrotnych kosztów poniesionych przez Kasę na rzecz organów administracji publicznej.

12. Opłaty i prowizje

Sposób wyliczenia opłat i prowizji: Rodzaj oraz wysokość opłat i prowizji za czynności związane z realizacją Umowy Kasa ustala biorąc pod uwagę następujące czynniki:

- wewnętrzne koszty obsługi,
- koszty usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne w związku z realizacją Umowy, w tym ceny energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych i rozliczeń międzybankowych,
- wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny,
- wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny,
- zakres i/lub formę świadczonych usług związanych z Umową,
- wymaganą do realizacji Umowy funkcjonalność w zakresie produktów i usług nią objętych oraz wymagania systemowe w tym zakresie,
- obowiązujące przepisy prawa,
- dobre praktyki sektora bankowego lub finansowego wynikające z rekomendacji i zaleceń organów nadzoru oraz Związku Banków Polskich.

Możliwość zmiany opłat i prowizji: Na życzenie Pożyczkobiorcy Kasa może wykonać inne czynności niż wymienione w Tabeli prowizji i opłat dla pożyczek i kredytów, jednak zastrzega sobie prawo pobrania uzgodnionej uprzednio z Pożyczkobiorcą prowizji lub opłaty, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

Kasa dokona zmiany wysokości pobieranych opłat i prowizji zgodnie ze wskaźnikiem średniorocznym cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS w zakresie i w kierunku wynikającym ze zmiany cen.

Kasa dokona zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia zmiany wskaźnika.

Kasa może podjąć decyzję o niepodwyższaniu opłat lub prowizji związanych z Umową, pomimo zaistnienia przesłanek do ich podwyższenia, ale zastrzega sobie wówczas prawo do uwzględnienia wzrostu wskazanego wskaźnika za ten okres przy kolejnej zmianie opłat i prowizji.

O każdorazowej zmianie wysokości prowizji i opłat Kasa powiadomi Pożyczkobiorcę na piśmie przed jej dokonaniem w zależności od decyzji Pożyczkobiorcy na podany przez niego adres korespondencyjny listem zwykłym lub pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Pożyczkobiorcę.

Kasa zastrzega sobie możliwość wprowadzenia nowych opłat i prowizji w Tabeli prowizji i opłat dla pożyczek i kredytów w przypadku:

- zwiększenia w granicach uzgodnionych z Pożyczkobiorcą zakresu i/lub formy świadczonych usług związanych z Umową,
- zmiany obowiązujących przepisów prawa nakładających na Kasę dodatkowe obowiązki związane z zawarciem lub realizacją Umowy,
- zmiany praktyk sektora bankowego lub finansowego wynikającej z rekomendacji i zaleceń organów nadzoru, Związku Banków Polskich lub innego uprawnionego organu, nakładających na Kasę dodatkowe obowiązki związane z zawarciem lub realizacją Umowy.

Wysokość opłat będzie odpowiadać faktycznie ponoszonym przez Kasę z tego tytułu kosztom i faktycznej pracochłonności czynności, za którą jest pobierana opłata.

Kasa zastrzega sobie prawo do czasowego obniżenia opłat i prowizji w ramach promocji, z zastrzeżeniem prawa wprowadzenia po zakończeniu trwania promocji dla produktów objętych promocją, opłat i prowizji w wysokości obowiązującej dla danego produktu w okresie nieobjętym promocją.

Nowa stawka opłat i prowizji, a także nowo wprowadzone opłaty i prowizje w zakresie dotyczącym tej Pożyczki będą obowiązywać w terminie wskazanym w pisemnym zawiadomieniu wysłanym do Pożyczkobiorcy. Zawiadomienie będzie wysłane do Pożyczkobiorcy nie później niż na 2 miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie nowej stawki czy też nowej opłaty/prowizji. Ponadto, informacja o zmianie opłat i prowizji dostępna będzie na stronie internetowej Kasy www.kasacentrum.pl oraz w placówkach Kasy. Pożyczkobiorca ma prawo przed datą proponowanego wejścia w życie zmian wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat z tego tytułu. Brak sprzeciwu Pożyczkobiorcy wobec proponowanych zmian przed proponowaną datą ich wejścia w życie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na ich obowiązywanie.

W przypadku wypowiedzenia Umowy Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zwrotu Kasie niespłaconej kwoty Pożyczki wraz z należnymi Kasie odsetkami i kosztami w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.

13. Proces reklamacyjny

Reklamacja w Kasie: Pożyczkobiorca ma prawo do złożenia reklamacji (skargi) dotyczącej działalności lub usług świadczonych przez Kasę w następujący sposób:

- w formie pisemnej - osobiście lub w placówce albo przesyłką pocztową wysłaną na adres korespondencyjny SKOK: SKOK Centrum ul. Stanisława Moniuszki 16a, 41-902 Bytom.
- ustnie – telefonicznie pod numerem telefonu (32) 280 73 17 albo osobiście do protokołu podczas wizyty posiadacza rachunku w placówce SKOK,
- w formie elektronicznej: na adres do doręczeń elektronicznych SKOK, o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych: AE:PL-24611-52971-GAJWD-24.

SKOK na żądanie Posiadacza rachunku potwierdza pisemnie lub w inny uzgodniony sposób fakt złożenia skargi.

Zgłoszenie skargi powinno nastąpić, w miarę możliwości, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia, w celu umożliwienia jej rzetelnego rozpatrzenia. SKOK może wystąpić do Posiadacza rachunku o dodatkowe dokumenty i informacje, o ile będzie to niezbędne do rozpatrzenia skargi.

Skargę SKOK rozpatruje niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od daty jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie skargi i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa wyżej, SKOK w informacji przekazywanej Posiadaczowi rachunku :

- wyjaśnia przyczynę opóźnienia;
- wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;
- określa przewidywany termin rozpatrzenia skargi i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania skargi.

Odpowiedź na skargę zostanie przekazana pisemnie za pośrednictwem poczty lub na wniosek Posiadacza rachunku – pocztą elektroniczną.

W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających ze skargi Posiadaczowi rachunku przysługuje prawo do odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi do Zarządu SKOK. Obowiązujące w SKOK „Zasady rozpatrywania reklamacji w SKOK Centrum” dostępne są w Placówkach SKOK oraz na stronie internetowej www.kasacentrum.pl. Właściwym dla SKOK organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego, a w sprawach ochrony konsumentów Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Postępowanie reklamacyjne poza Kasą: Pożyczkobiorca ma możliwość złożenia reklamacji do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumentów, Rzecznika Finansowego, a także do Komisji Nadzoru Finansowego. W przypadku powstania sporu pomiędzy Pożyczkobiorcą (konsumentem) a Kasą, Pożyczkobiorca może zwrócić się do podmiotu uprawnionego do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, którym jest Rzecznik Finansowy, adres strony internetowej www.rf.gov.pl.

Właściwym dla Kasy organem nadzoru jest Komisja Nadzoru Finansowego, a w sprawach ochrony konsumentów Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Pożyczkobiorcy przysługuje prawo wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego na adres al. Jerozolimskie 87, 02-001 Warszawa, w sposób określony na stronie www.rf.gov.pl.

Pożyczkobiorca ma prawo również wnieść do Komisji Nadzoru Finansowego skargę na działanie Kasy, jeżeli to działanie narusza przepisy prawa, w formie pisemnej na adres PI. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa lub drogą elektroniczną na formularzu, w sposób określony na stronie www.knf.gov.pl.

Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy nierozwiązane w sposób polubowny rozpatrywać będzie właściwy sąd powszechny.

Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Pożyczkobiorca może zwrócić się również o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta.

Konsument, w tym Pożyczkobiorca, ma także prawo złożenia Kasie skargi na niezapewnianie spełniania wymagań dostępności produktów albo usług, zwanej dalej "skargą". Skargę wnosi się na zasadach określonych w dokumencie "Skarga na brak dostępności" dostępnym w placówkach Kasy oraz na stronie internetowej Kasy: www.kasacentrum.pl.

14. Postanowienia ogólne

Zmiana danych Pożyczkobiorcy: Pożyczkobiorca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Kasę o każdej zmianie danych osobowych, w szczególności zmianach nazwiska, numeru pesel oraz adresu zamieszkania i korespondencyjnego pod rygorem odpowiedzialności za powstałą stąd szkodę.

Zmiany treści Umowy: Wszelkie zmiany warunków Umowy dokonywane są w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian:

- danych osobowych i adresowych Klienta,
- wysokości oprocentowania Pożyczki i związanych z tym wysokości rat miesięcznych wprowadzanych na zasadach określonych w części 4 Umowy - "Oprocentowanie Pożyczki i jego zmiana, termin otrzymania zaktualizowanego harmonogramu",
- oprocentowania przeterminowanych rat kapitałowych,
- opłat i prowizji wynikających z "Tabeli opłat i prowizji dla pożyczek i kredytów" wprowadzonych na zasadach określonych w części 12 Umowy - "Opłaty i prowizje".

Załączniki: Wraz z Umową, Pożyczkobiorca otrzymuje: Regulamin (załącznik nr 1), Harmonogram spłaty pożyczki (załącznik nr 2), Tabela prowizji i opłat dla pożyczek i kredytów (załącznik nr 3), Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy (załącznik nr 4), Wzór dyspozycji spłaty pożyczki (załącznik nr 5),

oraz dokumentację dotyczącą ubezpieczenia:

Wniosek i Polisa Indywidualnego Ubezpieczenia na Życie - Saltus Twoje Życie, Polisa Indywidualnego Ubezpieczenia na Życie - Saltus Twoje Życie, Ogólne Warunki Ubezpieczenia oraz Karta Produktu Indywidualnego Ubezpieczenia na Życie - Saltus Twoje Życie, Załącznik do Polisy Saltus Twoje Życie, Ankieta Medyczna, Kwestionariusz Medyczny, Umowa przelewu wierzytelności, Wzór Odstąpienia od ubezpieczenia

Kwestie nieuregulowane Umową W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Prawa bankowego, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o Kredycie konsumenckim.

Czytelny podpis (Imię i Nazwisko) Pożyczkobiorcy

Czytelny podpis (Imię i Nazwisko) lub pieczęć imienna i podpis Pożyczkodawcy
stwierdzającego własnoręczność podpisów oraz weryfikującego tożsamość

Czytelny podpis (Imię i Nazwisko) lub pieczęć imienna pracownika

Upoważnienie, do wystąpienia do Biura Informacji Gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych o zobowiązaniach dłużnika będącego konsumentem

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 470) **upoważniam / nie upoważniam***** Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo Kredytową Centrum, 41-902 Bytom, ul. Stanisława Moniuszki 16a do wystąpienia do biur informacji gospodarczej, w tym również za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, o ujawnienie informacji gospodarczych.

Oświadczenie o udzieleniu zgody na przetwarzanie danych po wygaśnięciu zobowiązania

Ja, niżej podpisany(a) wyrażam zgodę / **nie wyrażam zgody***** na przetwarzanie przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo Kredytową Centrum, z siedzibą w 41-902 Bytom, ul. Stanisława Moniuszki 16a oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie dotyczących mnie informacji stanowiących tajemnicę bankową oraz zawodową w rozumieniu ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo - kredytowych, po wygaśnięciu moich zobowiązań wynikających z Umowy, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia wygaśnięcia.

Oświadczenie o udzieleniu zgody na przetwarzanie danych

Ja niżej podpisany (a) **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody***** aby przetwarzane na dzień niniejszego oświadczenia przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo Kredytową Centrum, z siedzibą w 41-902 Bytom, ul. Stanisława Moniuszki 16a oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do celów stosowania metod wewnętrznych oraz innych metod i modeli, o których mowa w art. 105a ust. 4 ustawy Prawo bankowe, dotyczące mnie informacje stanowiące tajemnicę bankową oraz zawodową w rozumieniu ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych były przetwarzane przez wyżej wymienione instytucje w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia ich wygaśnięcia.

Potwierdzam, że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz dobrowolności udzielenia powyższej zgody, jak również o możliwości jej odwołania w każdym czasie, przy czym odwołanie zgody może nastąpić w Kasie, w której zgoda zostaje udzielona jak i w BIK. Przyjmuję do wiadomości, że odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem.

Miejscowość, data

Czytelny podpis Pożyczkobiorcy

* Niepotrzebne skreślić.

** Klauzula aktualna w wypadku, gdy zabezpieczeniem spłaty pożyczki jest weksel.

***Oświadczenie woli zaznaczono pogrubioną czcionką.

****Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE